



대구대학교 비교과통합관리시스템

- 운영자용 매뉴얼 -



대구대학교

- 프로그램 운영 절차
- 운영자 신청
- 프로그램 등록
- 프로그램 승인
- 프로그램 정보확인
- 프로그램 접수
- 프로그램 운영
- 프로그램 마감
- LMS 활용하기

운영자모드 > 로그인하기



시스템 소개 | 이용 **1** 통합로그인 외부인 로그인

비교과 프로그램 자기주도활동 역량진단 설문조사 마이페이지



시스템 소개 | 이용인 **2** 홍길동



운영자모드 접속

- ① 비교과 프로그램 관리를 하고자 할 경우 학교 사번으로 로그인합니다.
- ② 로그인 후, 이름을 클릭하면 개인정보확인 후 [운영자 모드]로 이동할 수 있습니다.
- ③ [왕관] 아이콘 링크를 클릭합니다.

※ 로그인이 되지 않을 경우 시스템 관리자에게 문의하시기 바랍니다.



운영자모드 > 프로그램 운영 절차

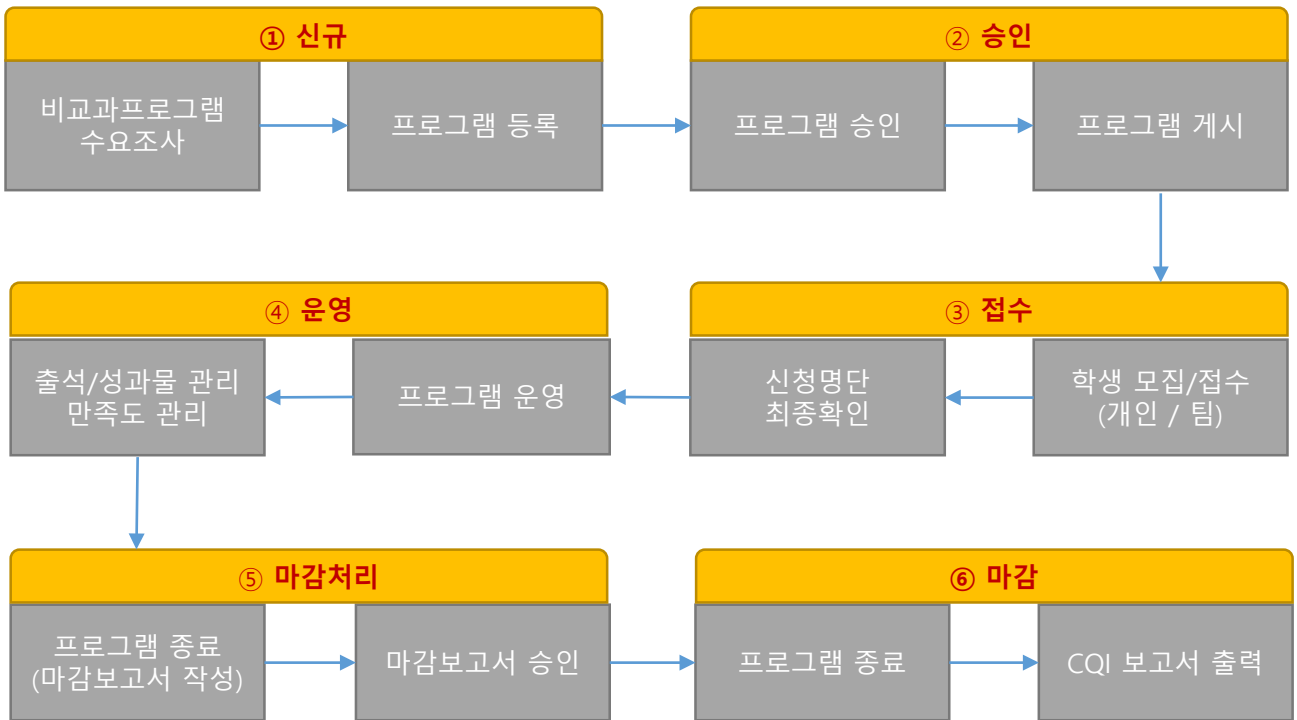
○○대학교 사이트관리자 다 비교과 프로그램 로그아웃

전체 단과대학 프로그램 명칭 + 프로그램 추가 검토중(1) 접수대기 접수중 운영중 이수처리중 종료

프로그램명/주제명	상태	담당자/운영부서	분류	형식	핵심역량 연관성	신청 시작일시	신청 종료일시	총시간/횟수	조회수	신청
test2	접수중	박주희(창의교육--)	학습역량강화>광명실장의	비교과 (비학점)		2019-01-31(목) 14:30	2019-02-08(금) 10:00	1시간/1회	7	

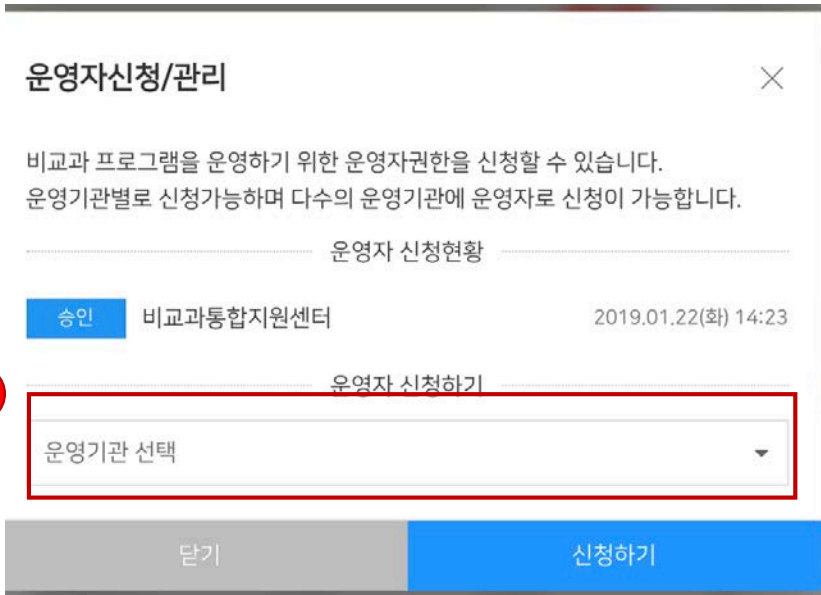
승인처리중 접수대기 **접수중** 운영중 이수처리중 마감처리중 마감

1 2 3 4 5 6



🔍 프로그램 운영 절차

- 비교과 프로그램을 온라인으로 보다 편리하게 운영 하기 위해 6가지 절차로 진행됩니다.
- 여섯 단계 중 2번, 5번의 경우만 시스템 관리자(시스템 운영부서)와 승인 절차를 논의하게 됩니다.
- 프로그램 종료 후 6번 메뉴에서 프로그램별 보고서 출력이 가능합니다.



운영자 신청

- ① 비교과 프로그램 운영을 위해 운영자 권한 승인이 필요한 경우 [운영자신청] 링크를 클릭합니다.
- ② 비교과 프로그램이 운영될 기관을 선택 후 [신청하기] 버튼을 클릭합니다.
신청이 되면 관리자 승인 후, 프로그램 등록이 가능해집니다.

- ※ 여러 부서 업무를 겸직하고 계실 경우 비교과 운영기관별로 '운영자 권한'을 승인받아야 합니다.
- ※ [운영자신청] 링크가 보이지 않을 경우 '시스템 관리자'에게 문의하세요.
- ※ 비교과 프로그램 운영을 원하는 운영기관이 없을 경우 '시스템 관리자'에게 문의하세요.



전체 단과대학	프로그램 명칭	1 + 프로그램 추가	COI 승인요청 프로그램	전체설정등록	역할변환	승인여라중(?)	접수대기	접수중	운영중	이수처라중	마감처라중(10)	마감
프로그램명/주제명	상태	담당자/운영부서	분류	형식	핵심역량 연관성	신청 시작일시 ↓	신청 종료일시	승시간/횟수	조회수	신청인원	참여인원	

프로그램 추가 - 정보입력

프로그램 기본정보

* 프로그램그룹: 프로그램 그룹 없음 (단독프로그램)
등록하려는 프로그램이 매학기/매년 등 정기적으로 운영될 경우, 해당 프로그램들을 그룹화할 수 있습니다. 기존에 등록된 프로그램그룹을 선택하거나, 신규그룹을 생성할 수 있습니다.

* 프로그램명: 기존 프로그램정보 불러오기

* 요약:

* 프로그램 형식: 비교과 (비학점)

* 프로그램 분류: 학습역량강화 (E)학습법교육프로그램

운영방식: 선택안함

* 운영기관:

표지이미지:

기본정보
▶
핵심역량
▶
예산설정
▶
신청양식설정

다음

프로그램 등록

- ① 운영자 모드로 접속 후, [프로그램 추가] 버튼을 클릭하면 프로그램 정보 입력 창이 나타납니다.
- ② 총 4단계로 프로그램 정보를 입력합니다.
 - 기본정보(필수) > 핵심역량설정(필수) > 예산설정(선택) > 신청양식설정(선택)
- ③ 필수 항목만 입력 후 나머지 정보는 프로그램 운영 전까지 수정 가능합니다.

※ [기존 프로그램정보 불러오기] 기능으로 기존 운영된 프로그램을 간편하게 재등록 가능합니다.



운영자모드 > 프로그램 등록 - 등록/수정(1)

프로그램 추가 - 정보입력

1 * 프로그램명: [기존 프로그램정보 불러오기](#)

2 * 요약:

* 프로그램 형식: 비교과 (비학점)

* 프로그램 분류: 학습역량강화 (R)글쓰기능력향상 프로그램

운영방식: 선택안함

3 * 운영기관:

4 표지이미지:

5 태그:

콤마(,)나, 탭(TAB)키를 입력하여 여러개의 태그를 입력할 수 있으며, 일부 특수문자 및 공백문자는 입력할 수 없습니다.
 태그를 입력하면 자동으로 기존에 등록된 태그가 검색되고 키보드의 방향키(↑↓)를 이용하여 태그를 선택할 수 있습니다.
 수정하고자 하는 태그를 클릭하거나, 빈 입력창에서 백스페이스키(←)를 누르면 입력창 이전의 태그를 수정할 수 있습니다.

기본정보 > 핵심역량 > 예산설정 > 신청양식설정 다음



프로그램 등록

- ① 프로그램명 : 이수증 발급을 고려하여 작성합니다.
 예) 교육기행프로그램 (O) , 교육기행프로그램 학생 모집 (X)
 2021학년도 저자강연회(3차) (O) , 2021학년도 저자강연회 추가 모집 (X)
- ② 프로그램 개요는 프로그램의 성격에 대해 3줄 내외로 입력합니다.
 - 접수 일자 등은 입력하지 않습니다. (프로그램 상세 정보 별도 입력)
 (예: [프로그램명]은 ~~~~~프로그램입니다)
- ③ 운영기관은 운영자 신청 시 승인된 기관내 부서만 선택가능합니다.
- ④ 표지이미지는 프로그램 성격을 가장 잘 나타낼 수 있는 이미지를 제작합니다.
- ⑤ 태그는 검색 시 용이하므로 태그를 많이 넣을 수록 유용합니다.



프로그램 추가 - 정보입력

상세내용

1

<너의 비교과를 들려줘> 공모전

- 공모 분야
 - ① 참여 수기 공모전
 - 2020학년도 교내에서 진행한 비교과프로그램에 대한 참여 수기 공모
 - 참여한 비교과프로그램 중 적극 추천하고 싶은 프로그램 또는 우리 대학 학생들과 함께 공유하고 싶은 프로그램을 선정하여 참여 경험 공유
- 참가대상: 본교 재학생
- 공모 신청서: 하단 첨부 참조

공모전 작성 서식 파일.hwp (34.30KB)



프로그램 등록

- ① 상세 내용은 기재된 정보만 보고도 학생이 다른 질문을 하지 않을 정도로 상세하게 입력합니다.
 - 파일첨부가 가능합니다. (신청서와 같은 세부적인 사항 첨부)
 - 사진 및 동영상 첨부 가능합니다. (유튜브 업로드 후 임베디드 링크 설정)

운영자모드 > 프로그램 등록 - 등록/수정(3)



프로그램 일정 및 상세정보 설정

주제사용: 프로그램 내 세부주제를 설정하고 주제별로 신청자를 받습니다.

중복참여 허용여부: 주제별 중복신청을 허용하지 않습니다.

예산설정: 주제별로 따로 예산을 설정합니다.

1 * 장소:

2 * 프로그램일정:

~

3 총시간/횟수:

시간 /

회 (회당시간이 아닌 총 시간을 입력하여 주십시오.)

4 마일리지:

5 역량 지수:

6

사전설문조사:	<input style="width: 90%;" type="text" value="설문없음"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	<input type="button" value="설문 추가"/>
설문선택:	<input style="width: 90%;" type="text" value="비교과 만족도 조사 대표 샘플문항 (10문항)"/>	<input type="button" value="미리보기"/>	<input type="button" value="설문 추가"/>
설문시작일:	<input style="width: 20%;" type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> 프로그램 시작일		

설문시작일을 프로그램 시작일 보다 이전으로 설정해도 프로그램 시작일 이후 설문조사가 가능합니다.

🔍 프로그램 등록

- ① 장소는 실제로 교육/활동이 이루어지는 장소를 입력합니다.
- ② 활동기간은 접수기간과 겹치면 안됩니다.
 - 활동 기간은 프로그램 참여 인원 선발 일정을 제외한 프로그램이 개최되는 날짜를 선택하세요.
- ③ 총 시간은 회차별 시간이 아닌 프로그램 전체 시간입니다.
 - 회차단위 관리를 위해서는 [주제사용]을 선택하세요.
- ④ 마일리지는 학교측 마일리지 지급 기준에 의거하여 자동으로 입력됩니다.
- ⑤ 역량지수는 마일리지와 별개로 자동으로 입력됩니다..
- ⑥ 신청서작성 시 사전설문조사, 프로그램 진행 후 설문조사, 설문시작일을 설정하여 사용합니다.

<비교과프로그램 총 참여시간별 마일리지/역량지수 지급기준>

비교과 프로그램 참여 (시간)	1	2~3	4~5	6~7	8~9	10~19	20~29	30~39	40~44	45이상
마일리지(점)	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20
역량지수	7.05	9.41	11.76	14.11	17.64	23.52	35.29	47.05	58.82	70.58



운영자모드 > 프로그램 등록 - 등록/수정(4)

프로그램 일정 및 상세정보 설정

1 주제사용: 프로그램 내 세부주제를 설정하고 주제별로 신청자를 받습니다.

2 중복참여 허용: 주제별 중복신청을 허용하지 않습니다.

3 예산설정: 주제별로 따로 예산을 설정합니다.

* 장소:

사전설문조사: 미리보기 설문 추가

4 + 프로그램 내 주제추가 - 프로그램 내 주제삭제

<input type="checkbox"/> 주제	마일리지
5 CQI보고서 1차테스트(주제)1 신청기간 : 2020년 07월 29일(수) 09:00 ~ 2020년 07월 31일(금) 09:00 주제일정 : 2020년 07월 30일(목) 09:00 ~ 2020년 08월 06일(목) 00:00 신청조건 : 정원제한없음 설문 : 설문없음	총시간/횟수 1시간/1회 마일리지 0점
<input type="checkbox"/> CQI보고서 1차테스트(주제)2 신청기간 : 2020년 07월 29일(수) 09:00 ~ 2020년 07월 31일(금) 09:00 주제일정 : 2020년 07월 30일(목) 09:00 ~ 2020년 08월 06일(목) 00:00 신청조건 : 정원제한없음 설문 : 설문없음	총시간/횟수 1시간/1회 마일리지 0점
<input type="checkbox"/> CQI보고서 1차테스트(주제)3 신청기간 : 2020년 07월 29일(수) 09:00 ~ 2020년 07월 31일(금) 09:00 주제일정 : 2020년 07월 30일(목) 09:00 ~ 2020년 08월 06일(목) 00:00 신청조건 : 정원제한없음 설문 : 설문없음	총시간/횟수 1시간/1회 마일리지 0점



프로그램 등록

- 회차단위 관리를 위한 주제사용입니다.
- 주제에 대해 신청자가 한 개의 주제만 참여 가능하도록 설정합니다.
- 주제별로 예산을 설정합니다.
- 주제입력에서 프로그램 내 주제를 추가, 삭제합니다.
- 추가된 주제를 확인할 수 있습니다.



프로그램 추가 - 정보입력
✕

프로그램 신청 설정

* 신청기간: YYYY-MM-DD HH:MM ~ YYYY-MM-DD HH:MM

* 신청형태: 개인

* 참여승인방법: 신청시 모두 자동승인(신청제한인원 없음)

* 참여승인방법: 정원내 신청자 선착순 자동승인(대기자 없음)

* 신청정원: 100 명

* 참여승인방법: 정원내 신청자 선착순 자동승인(정원 초과시 대기자로 신청가능)

* 신청정원: 100 명 대기자수 제한: 0 명 (0 입력시 제한없음)

* 참여승인방법: 신청자 중 운영자 승인후 참여



프로그램 등록

- ① 신청기간은 학생이 프로그램을 신청하는 기간입니다. (활동기간과 겹칠 수 없음)
 - 마감시간은 최대한 길게 설정하되, 1월 1일 00:00 마감보다는 1월 1일 (오전) 08:55 마감이 좋습니다. 새벽 시간에 많은 학생이 신청합니다.
- ② 신청 형태 : 개인 / 팀 (* 팀장이 먼저 신청 후, 팀명과 비밀번호를 공유하면 팀원 신청 가능)
- ③ 참여 승인 방법 (총 4가지 방식 제공)
 - 신청시 모두 자동승인 : 모집정원 제한 없이 모든 신청 학생을 자동 참여 승인
 - 정원내 신청자 선착순 자동승인 : 모집정원 내 신청 학생을 선착순으로 자동 참여 승인
 - 정원내 신청자 선착순 자동승인 (대기자 접수) : 모집정원 내 신청 학생을 선착순으로 자동 참여 승인 후 대기자 순번 발급
 - * 대기자 접수는 장소 크기 / 자리 수 등을 고려하여 인원수를 제한하세요.
 - * 참여 승인된 학생이 취소할 경우 우선 대기 순번 학생이 자동 참여 승인됩니다.
 - 신청자 중 운영자 승인 후 참여 : 신청자를 별도 선발 과정을 거쳐 수동 참여 승인



운영자모드 > 프로그램 등록 - 등록/수정(6)

1

신청대상설정

학생: 전체재적상태 재학 휴학 수료 졸업

전체학년 1학년 2학년 3학년 4학년 이상

전체성별 남자 여자

전체단과대학

<input type="checkbox"/> 단과대학 ↑	<input type="checkbox"/> 학과 ↑
<input type="checkbox"/> 공과대학 (300000)	<input checked="" type="checkbox"/> 성산교양대학 (S-LAC) (310030)
<input type="checkbox"/> 디자인·산업행정대학원 (6...)	<input type="checkbox"/> 성산교양대학 (S-LAC)
<input type="checkbox"/> 미래융합대학 (573000)	<input type="checkbox"/> 성산교양대학 (S-LAC) 행정실
<input type="checkbox"/> 사범대학 (510000)	<input type="checkbox"/> 자유전공학부
<input type="checkbox"/> 사회과학대학 (390000)	<input type="checkbox"/> 창의역량교육센터
<input checked="" type="checkbox"/> 성산교양대학 (S-LAC) (3...)	
<input type="checkbox"/> 인문대학 (310000)	

교수: 교수전체 전임교수 비전임교수

교직원: 교직원전체 교직원 조교

대학원생: 전체대학원생 재학 휴학 수료 졸업

외부인: 외부인

2

프로그램 개설 근거

* 근거유형: 만족도 조사 등 학생요구 부서/학과 회의 기타

근거요약:

증빙파일: 업로드할 파일을 선택(다중선택가능)하면 업로드가 시작됩니다

프로그램 등록

① 신청대상

- 재적상태 / 학년 / 성별 : 학사 정보 기준, 복수 선택 가능합니다.
- 전체단과대학 : 체크를 해제하면 단과대학/학과별 선택 가능합니다.
- 학부생 / 대학원생 / 교수 / 교직원 / 외부인 대상 선택 가능합니다.

② 프로그램 개설 근거 (신규 프로그램 개설 시에만 해당)

- 신규 프로그램 개설 시에만 입력하며, 기존 운영된 프로그램의 경우 입력을 생략합니다.
- 수요조사 등 근거 내용 요약 및 증빙파일을 첨부하여 자료로 보관합니다.
- (* 비교과 운영 성과 관리 및 부서원에게 자료 인수인계 시 유용하게 쓰입니다.)



1 프로그램 수정 - 핵심역량 연관성

역량	교육목표	비율(%)	예상 역량지수	주	부
<input checked="" type="checkbox"/> 봉사	타인과 공동체 및 사회에 공감하고 봉사를 실천할 수 있는 역량...	10%	0.9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 자율	스스로의 행동에 대한 책임을 명확히 하고, 목표 설정 및 계획을 ...	30%	2.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 창의	새로운 관점에서 문제를 인식·분석하고, 창의적·융복합적 사고...	10%	0.9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 소통	타인 및 타 문화에 대해 열린 자세로 바라보고, 자신의 생각과 의...	45%	4.05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 협업	공동체와의 관계 속에서 개인의 역할을 이해하고, 공동체의 발...	5%	0.45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
총 5개 역량 선택됨		100%			

2 협업능력

교육목표:

 비율(%):

 하위역량:

만족도 조사 내 교육목표 자동 삽입 예시

1. 프로그램에서 제시한 핵심역량 및 교육목표에 대한 평가입니다.

공동체 안 전공의 학생 및 해외 대학생들과의 교류를 통해 협력적 시민의식을 함양 할 수 있다

매우 불만족
 불만족
 보통
 만족
 매우 만족

글로벌에서의 체험을 통해 다문화수용력과 글로벌사회 적응 및 주도능력을 키울 수 있다.

매우 불만족
 불만족
 보통
 만족
 매우 만족



프로그램 등록

① 핵심역량 연관성 설정

- **역량 비율의 합이 100%가 안될 경우 등록되지 않습니다.**
- 주역량은 최대 역량 값이며, 주역량과 부역량이 같을 경우 선택할 수 있습니다.
- * 프로그램 기본정보 - '프로그램 분류'에서 선택한 핵심역량 분류표에 따라 자동으로 역량 비율과 역량지수 값이 보여집니다.

② 핵심역량별 교육목표

- 교육목표는 구체적이고 세부적으로, 프로그램이 계획되는 교육의 방향 제시의 개념입니다.
- 교육목표는 구체적인 목표(objectives)와 일반적인 목표(goals)로 나누며, 구체적인 목표는 일반적인 목표의 틀 안에서 구체적·세부적·현실적인 행동적 목표로서 측정과 관찰을 할 수 있어야 합니다.
- 교육목표는 만족도 조사 문항으로 자동 삽입되므로, 완료 형으로 작성해야 합니다. (~ 할 수 있다.)
- * 역량별 샘플 교육목표가 최초 제시되며, 수정이 가능합니다



운영자모드 > 프로그램 등록 - 등록/수정(8)

1

프로그램 추가 - 예산설정

+ 예산항목추가 예산항목삭제

예산항목	예산금액
<input type="checkbox"/> 교비	1,000,000원
<input type="checkbox"/> 국고	2,000,000원
총 2개 항목	3,000,000원

2

예산항목추가

예산항목: 교비

예산금액: 1,000,000
금 일백만원

확인 취소

프로그램 운영 / 마감 단계에서 [지출내역관리] 기능 지원

지출항목추가

* 예산항목: 교비(총 예산 : 1,000,000원 / 잔여예산 : 1,000,000원)

* 지출항목:

* 거래처:

* 지출일자: 2019-02-08 * 지출구분:

지출금액: 0
지출금액을 입력하세요.

확인 취소

프로그램 등록

① 예산항목추가

- 프로그램 운영에 배정된 예산을 항목별로 등록합니다.
- * 예산항목이 없는 경우 '시스템 관리자' 에게 문의하세요.

※ 등록된 예산은 추후 지출 내역 관리를 하는데 기준값으로 사용되며,
비교과 프로그램 운영 성과 관리에 쓰입니다.



운영자모드 > 프로그램 등록 - 등록/수정(9)

프로그램 수정 - 신청양식 설정

1 + 필드추가 - 필드삭제 신청양식저장 기존 신청양식 불러오기 2 미리보기

<input type="checkbox"/>	필드명	대상	필드종류
<input type="checkbox"/>	신청서	전체	파일첨부
<input type="checkbox"/>	신청 사유	전체	긴 텍스트필드

필드추가

필드명:

입력대상: 전체

필드종류: 일반텍스트필드

도움말:

해당 필드 아래에 나타날 도움말이 필요하다면 입력하세요.

필수여부: 해당 입력란을 필수로 입력하도록 설정합니다.

확인 취소

미리보기

신청자정보: 홍길동 / 2018000111 / 경영대학 / 경제학과

신청서: 파일추가버튼을 클릭하여 파일을 선택(다중선택가능)하면 파일이 업로드됩니다. 신청서를 작성해주세요.

신청 사유: 신청사유를 간단히 작성하세요.

예시 : 학생 신청 자료 수합 시 제공 기능

파일명

[신청서]2016-2학기 학생
 김다혜(20171668)
 김사성(20141677)
 박관홍(20152141)
 구정호(20131248)
 구정규(20131687)
 권민선(20161459)

[신청서]2016-2학기 학생외교프로그램(SIA, SISO).xlsx
 황주희(20123015)
 황우영(20152244)
 황유빈(20163279)
 황민희(20130219)
 홍준오(20171589)
 현용홍(20152686)

K	L	M
장가용형	사용할 언어	보증금입금자명
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	김상현
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	윤태진
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	윤태진
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	윤태진
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++ Python2, Python3	이선우
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++ Python2, Python3	이선우

프로그램 등록

① 필드 추가

- 프로그램 신청자로부터 추가적인 정보를 접수 받고자 할 경우 사용됩니다.
- 신청자의 소속정보 / 학번 / 휴대전화번호 / 이메일주소는 기본적으로 입력을 받습니다.
- 양식 파일은 세부내용 작성에서 첨부가능합니다.
- 입력대상 : 신청 형태(개인/팀)가 팀인 경우 '팀장/튜터'에게 추가 정보를 받을 수 있습니다.
- 필드종류 : 일반 텍스트 / 긴 텍스트 / 단일 선택 / 다중 선택 / 신청자 동의 / 날짜 선택 / 파일첨부 중 선택합니다.

- * 단일 선택 : 객관식 옵션 제시 후, 단일 선택 (멘토과목을 선택하세요. 수학, 물리, 영어)
- * 다중 선택 : 객관식 옵션 제시 후, 다중 선택 (면접가능 시간을 선택하세요. 월 17~18, 수 17~18)
- * 파일첨부 : 신청서, 증명서, 신분증, 증빙자료 등

② [미리보기]를 통해 접수 받고자 하는 품을 미리 확인합니다.



운영자모드 > 프로그램 승인

프로그램 승인

① [검토중] 단계를 선택합니다.

- 상태 : [승인요청전] / [보류] / [게시안함]

* 승인요청전 : 프로그램 등록 후 관리자 승인요청 전

* 게시안함 : 프로그램 등록 / 관리자 승인이 끝난 프로그램이나 홈페이지에 게시되지 않은 상태

* 보류 : 관리자 승인요청을 했지만 보류된 상태, 보류 사유 확인 후 재승인 절차 필요

② 승인요청하고자 하는 프로그램을 마우스 오른쪽 버튼 클릭 후 [프로그램 검토] 메뉴 선택

- 프로그램 승인요청 : 프로그램 승인 요청을 관리자에게 합니다.

- 승인요청취소 : 승인요청한 상태에서 요청취소를 합니다.

- 홈페이지 게시 : 관리자 승인된 프로그램을 홈페이지에 게시하여 학생들에게 노출합니다.

게시전까지는 학생에게 노출되지 않습니다.



운영자모드 > 프로그램 정보확인

개인 @ 6팀
26 HITS

NO IMAGE

세상을 바꾸는 이야기

모집대상 전체학생
학년/성별 전체학년 / 전체성별
소속학과 전체학과

@ 6팀 세상을 바꾸는 이야기

기간 2021.02.26(금) 09:00 ~ 2021.02.28(일) 20:45
인원 1명 / 무제한 (접수인원 제한없음)
신청완료

☆ 0
공유하기

세상을 바꾸는 사람들의 이야기를 풀어보세요.

신청가능한 일정이 없습니다.

프로그램 개요

공지사항 0

활동게시판 0

팀활동방

핵심역량 지수

나의 역량 지수

나의 신청내역

프로그램 일정	상태	비고
세상을 바꾸는 이야기 2021.02.26(금) 09:00 ~ 2021.02.28(일) 20:45	참여승인	설문조사 * 미수종

팀 신청일 경우

신규팀 개설하기

팀원으로 신청하기

프로그램 일정	신청기간	신청현황
BARUN 프로젝트(핵심역량 강화 프로그램) 2019.03.01(금) 00:00 ~ 2019.05.31(금) 23:45	2019.01.17(목) 00:00 부터 2019.03.29(금) 23:45 까지	0팀 / 무제한 (접수인원 제한없음)

신청하기

🔍 프로그램 정보확인

- 입력한 정보를 토대로 학생들에게 프로그램 정보가 노출됩니다.
- 공지사항, 활동게시판, 팀활동방의 경우 프로그램 참여 여부에 따라 권한이 차등 부여됩니다.
- 신청 접수기간 내에 개인 / 팀 단위 신청 기능이 활성화됩니다.



운영자모드 > 프로그램 접수

1 신청자 관리 (Applicant Management)

2 프로그램 정보수정 (Program Information Modification)

3 신청자 추가 (Add Applicant)

4 신청자 (Applicant)

엑셀변환 시 신청정보 수합되어 압축파일로 다운로드 (Download as compressed file when converted to Excel)

엑셀변환 (Convert to Excel)

학과	이름	학번/사번	신분	핸드폰	이메일	신청일자	상태
						2019.01.31(목) 14:40	참여승인
						2019.01.31(목) 14:41	참여승인
						2019.02.08(금) 09:37	참여승인

장가유형	사용할 언어	보통명업급자명
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	김상현
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	윤택진
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	윤택진
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++	윤택진
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++, Python2, Python3	이선우
오피셜(재학생으로만 이루어진 팀)	C/C++, Python2, Python3	이선우

프로그램 접수

- [접수중] 단계를 선택합니다.**
 - 상태 : [접수대기] / [접수중] / [접수/운영중]
 - * 접수대기 : 접수기간이 도래하지 않은 상태
 - * 접수중 : 프로그램이 접수중인 상태
 - * 접수/운영중 : 접수 / 활동기간이 겹칠 경우 상태 표시
- 신청자 관리를 위해 프로그램을 선택합니다.
- 신청 관리 기능
 - 신청자 추가 : 학생 조회 또는 명단을 일괄 등록(학번 기준) 가능, 팀/팀원 추가 가능
 - * 메모장에서 학번만 .TXT파일로 일괄 복사하여 등록하면 추가 가능
 - 신청 상태 변경 : 참여승인/승인보류/신청취소 (신청취소 시 정보가 삭제됨)
 - SMS : 신청자에게 SMS 발송 지원(* 현재 지원되지 않는 기능이며, 보완 예정)
- 접수자 명단 / 참여자 명단 / 출석,이수자 명단을 즉시 확인 가능합니다.



운영자모드 > 프로그램 운영(1)



NO IMAGE

개인 @ 4점 2시간/1회
111 HITS

학습역량 강화 비교과프로그램

교무처 ▶
학습역량강화 > (H)학생행복프로그램

✉ 12345@daegu.ac.kr ☎ 053-850-5543

📍 온라인 LMS 수강

@ 4점 학습역량 강화 비교과프로그램

📅 2021.02.26(금) 08:00 ~ 2021.02.26(금) 22:00

👤 3명 / 100명 (최대 100명 접수가능)

🔗 신청완료

학생들의 학습역량을 강화하기 위한 온라인 콘텐츠를 수강하는 비교과프로그램입니다.

▼ 더보기

신청가능한 일정이 없습니다.

☆ 0

공유하기

프로그램 개요

공지사항 0

활동게시판 0

팀활동방

Q
게시물등록

번호	제목	작성자	등록일	조회
게시물이 없습니다.				

Q
게시물등록

프로그램 운영

- 프로그램 운영 시 제공되는 관리도구는 다음과 같습니다.
- ① 공지사항 - 프로그램에 대한 공지 내용을 전달할 때 사용됩니다. (선택)
- ② 활동게시판 - 프로그램 활동 중 질의응답, 자료 취합(비공개) 등 온라인 활동 지원 기능 (선택)
- ③ 팀활동방 - LMS와 연계되어 비교과 동영상 콘텐츠 수강 시 활용 및 팀별 각종 보고서 자료 취합, 온라인 활동 지원 기능(선택)

운영자모드 > 프로그램 운영(2)



1 운영중

2 출석/이수처리

3 출석부추가

4 이수여부

이수여부	추가마일리지	지급마일리지
<input checked="" type="checkbox"/>	0	10
<input checked="" type="checkbox"/>	1	11
<input type="checkbox"/>	0	0
<input type="checkbox"/>	0	0
<input type="checkbox"/>	0	0

프로그램 운영

① [운영중] 단계를 선택합니다.

- 상태 : [접수마감] / [접수/운영중] / [운영중]
- * **접수마감** : 접수기간이 마감되어 운영 대기중 상태
- * **접수/운영중** : 접수 / 활동기간이 겹칠 경우 상태 표시
- * **운영중** : 프로그램 운영중인 상태

② 출석/이수 관리를 위해 프로그램을 선택합니다.

③ 출석부 추가

- 출석부 혹은 성과관리를 위한 항목을 입력합니다.
- 출석 결과 / 결과물 제출 시 해당 학생을 체크하여 관리합니다.

④ 프로그램 이수조건이 충족할 경우 이수 여부를 체크합니다.

- 설문조사(만족도 조사)의 경우 학생이 응답했으면 자동 체크 됩니다.
- 이수여부를 체크하면 지급될 마일리지 확정되며, 학생들은 이수증을 발급받을 수 있습니다.
- 우수인증 프로그램을 이수한 학생에게는 추가 마일리지를 지급할 수 있습니다.

(마일리지 배점표 확인)



운영자모드 > 프로그램 운영(3)

전체 단계대화 프로그램 명칭 + 프로그램 추가 승인요청 프로그램 전체설문결과 액셀변환 승인처리중(7) 접수대기 접수중 **1** **답** 이수처리중 마감처리중(10) 마감

프로그램명/주제명	상태	담당자/운영부서	분류	형식	핵심역량 연관성	프로그램 시작일시	프로그램 종료	총시간/횟수	조회수	참여인원	후보자	실문응답자	교육목표평군	만족도평군
주제 중목성이 테스트														
<input type="checkbox"/> 주제 알리신청1	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	주제 중목성이 테스트		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	2명	0명	1명	0.00점	4.00점
<input type="checkbox"/> 주제 알리신청2	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	프로그램 정보수정		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	1명	0명	0명	3.20점	0.00점
<input type="checkbox"/> 주제 알리신청3	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	신청자 목록보기		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
sms테스트														
<input type="checkbox"/> sms테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	신청자 목록보기		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
sms테스트														
<input type="checkbox"/> sms테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	출석/이수처리		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
설문조사 테스트														
<input type="checkbox"/> 설문조사 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	사전설문 결과보기		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
<input type="checkbox"/> 설문조사 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	설문 결과보기		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
내대이 테스트														
<input type="checkbox"/> 내대이 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	자료내역		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	지출품의서		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	CI보고서		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	워드문서 다운로드		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	프로그램 삭제		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	운영자 변경		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	관리자(BK21플러사용자업단)오로 로그인		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점

설문 결과보기

응답자
1/1명
만족도
1.00

비교과 설문조사 테스트

본 설문조사는 상담프로그램의 개선을 위하여 상담환경, 내용, 상담자 등에 대한 만족도 및 요구사항에 대한 조사문항입니다.

응답하신 내용은 프로그램 개선 외의 목적으로는 사용되지 않습니다.

성실한 응답을 부탁드립니다.
감사합니다.

Q1 비교과 프로그램 만족하십니까?

매우 불만족	0
불만족	0
보통	0
만족	1

[엑셀다운로드] [인쇄] [닫기]

비교과서포터즈 BIGGIN 지출품의서

+ 지출항목추가 선택 지출항목삭제 지출품의서 최종소요예산

구분	재원	일자	거래처	사용내역	지출금액	지출상세
<input type="checkbox"/> 인건비	교비	2019.02.08(금)	강사료 (홍길동)	인건비	300,000원	

+ 지출항목추가 선택 지출항목삭제 지출품의서 최종소요예산

재원구분	교비	국고	총 지출금액
인건비	300,000원	0원	300,000원
총 예산금액	1,000,000원	2,000,000원	3,000,000원
재정별 총 지출금액	300,000원	0원	300,000원

프로그램 운영

- ① [이수처리중] 단계를 선택합니다.
 - 상태 : [이수처리중]
 - * 이수처리중 : 프로그램 활동 기간이 종료된 프로그램
- ② 설문 결과보기를 클릭하면 설문조사 결과 통계를 확인할 수 있으며 엑셀로 다운로드 가능합니다.
- ③ 지출품의서를 클릭하면 프로그램별 지출품의 내역을 관리합니다.
 - 지출항목에 대한 추가가 필요할 경우 '시스템 관리자'에게 문의하세요.



운영자모드 > 프로그램 마감(1)

전체 단과대학 | 프로그램명 | + 프로그램 추가 | CQI 승인유일 프로그램 | 전체실용성과 | 학생변화 | 승인처리중(7) | 접수대기 | 접수중 | **1** | **2** | 승인처리중(10) | 마감

프로그램명/주제명	상태	담당자/운영부서	분류	형식	핵심역량 연관성	프로그램 시작일시	프로그램 종료	총시간/횟수	조회수	참여인원	수료자	실용성담당자	교육목표평가	만족도평가
주제 중목차이 테스트														
<input type="checkbox"/> 주제 일치신설1	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	주제 중목차이 테스트		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	2명	0명	1명	0.00점	4.00점
<input type="checkbox"/> 주제 일치신설2	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	프로그램 정보수정		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	1명	0명	0명	3.20점	0.00점
<input type="checkbox"/> 주제 일치신설3	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	신청자 목록보기		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
sms테스트														
<input type="checkbox"/> sms테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	참여자 목록보기		2020-07-16(목) 00:00	2020-07-23(목) 00:00	1시간/1회	0	0명	0명	0명	3.10점	0.00점
sms테스트														
<input type="checkbox"/> sms테스트	이수처리중	김민자(BK21플러-	역량	사전실용 결과보기		2020-07-16(목) 00:00	2020-07-23(목) 00:00	1시간/1회	2	1명	0명	0명	0.00점	0.00점
실용조사 테스트														
<input type="checkbox"/> 실용조사 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	실용 결과보기		2020-07-10(금) 00:00	2020-07-17(금) 00:00	1시간/1회	2	4명	0명	0명	0.00점	0.00점
대역이 테스트														
<input type="checkbox"/> 대역이 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	검토내역		2020-07-02(목) 00:00	2020-07-08(수) 00:00	1시간/1회	0	0명(0명)	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	지출관리서		2020-06-24(수) 00:00	2020-06-30(화) 00:00	1시간/1회	0	0명	0명	0명	0.00점	0.00점

커리어로드맵검진대회

이름 / 학번 | Q | 출석부재가 | **5** | **6** | **7** | 신청자 | 참여자 | **8** | 출석/이수처리

단과대학	학과	이름	학번/사번	신분	핸드폰	출석부재유무	실용	4	이수여부	추가마일리지
공과대학	도시·교차							<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

전체 단과대학 | 프로그램명 | + 프로그램 추가 | CQI 승인유일 프로그램 | 전체실용성과 | 학생변화 | 승인처리중(7) | 접수대기 | 접수중 | **9** | **10** | 승인처리중(10) | 마감

프로그램명/주제명	상태	담당자/운영부서	분류	형식	핵심역량 연관성	프로그램 시작일시	프로그램 종료	총시간/횟수	조회수	참여인원	수료자	실용성담당자	교육목표평가	만족도평가
주제 중목차이 테스트														
<input type="checkbox"/> 주제 일치신설1	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	주제 중목차이 테스트		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	2명	0명	1명	0.00점	4.00점
<input type="checkbox"/> 주제 일치신설2	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	프로그램 정보수정		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	1명	0명	0명	3.20점	0.00점
<input type="checkbox"/> 주제 일치신설3	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	신청자 목록보기		2020-07-21(화) 09:00	2020-07-31(금) 00:00	1시간/1회	1	0명	0명	0명	0.00점	0.00점
sms테스트														
<input type="checkbox"/> sms테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	참여자 목록보기		2020-07-16(목) 00:00	2020-07-23(목) 00:00	1시간/1회	0	0명	0명	0명	3.10점	0.00점
sms테스트														
<input type="checkbox"/> sms테스트	이수처리중	김민자(BK21플러-	역량	사전실용 결과보기		2020-07-16(목) 00:00	2020-07-23(목) 00:00	1시간/1회	2	1명	0명	0명	0.00점	0.00점
실용조사 테스트														
<input type="checkbox"/> 실용조사 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	실용 결과보기		2020-07-10(금) 00:00	2020-07-17(금) 00:00	1시간/1회	2	4명	0명	0명	0.00점	0.00점
대역이 테스트														
<input type="checkbox"/> 대역이 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	검토내역		2020-07-02(목) 00:00	2020-07-08(수) 00:00	1시간/1회	0	0명(0명)	0명	0명	0.00점	0.00점
신규프로그램 테스트														
<input type="checkbox"/> 신규프로그램 테스트	이수처리중	관리자(BK21플러-	역량	지출관리서		2020-06-24(수) 00:00	2020-06-30(화) 00:00	1시간/1회	0	0명	0명	0명	0.00점	0.00점

프로그램 마감

- 프로그램 운영기간이 종료되면 출석 / 성과 관리 및 이수처리를 진행합니다.
- 이수처리 후 마일리지 지급 내역까지 확인이 되면 [종료처리]를 하여 프로그램 운영을 종료합니다.
- 종료 후 CQI보고서 메뉴를 클릭하여 프로그램 운영에 대한 성과/평가를 진행합니다.

* 프로그램 종료가 되지 않으면 마감보고서 작성이 불가능합니다.



운영자모드 > 프로그램 마감(2)

1

CQI보고서 작성

프로그램 성과평가

참여자: 1명/1명 (신청인원: 2명/1명) 이수자: 1명 (100.00%)

실문결과: 0.00 / 5.00점 (응답자: 0명, 응답률: 0.00%) 실문작성하기

* 만족도조사 결과분석:

프로그램 운영 중 시행한 만족도조사에 대한 결과분석
만족도조사 점수, 만족도조사 결과분석, 만족도조사용 시행하여 분석한 결과 및 도출된 시사점을 작성하여 주십시오.

* 프로그램 성과:

프로그램의 내용, 운영방법, 운영결과에 대한 고찰 및 평가를 작성하여 주십시오.

* 프로그램 운영평가:

이전학기 대비 개선실적

이전학기 동일 프로그램 운영 대비 개선된 실적을 작성하여 주십시오.
1. 운영실적: 만족도점수, 이수율, 이수자 수 등 운영적 지표의 변화
2. 질성적 실적: 프로그램의 운영과 관련하여 개선된 점

향후 프로그램 개선계획:

2

프로그램 검토

마감보고서 승인 마감보고서 보류

검토내역

- 게시** 관리자: 프로그램이 홈페이지에 게시되었습니다. 2019.02.02 (목) 19:59
- 게시** 관리자: 프로그램이 홈페이지에 게시되었습니다. 2019.01.31 (목) 17:09
- 승인완료** 관리자: 프로그램이 승인되었습니다. 2019.01.21 (월) 00:01

다들블릭: 내역수정 / 마우스우클릭: 상세예능

3

CQI보고서

비교과 프로그램 정보			
프로그램명	학습역량 강화 비교과프로그램		
개요	학생들의 학습역량을 강화하기 위한 온라인 콘텐츠를 수강하는 비교과프로그램입니다.		
구분	학습역량강화 > (H)학생행복프로그램	형태	비교과 (비학점)
신청대상	전제학생 / 전제학년 / 전제성별 / 전제학과		
운영자/기관	황보미 / 교무처	연락처	053-850-5543
참여자수	3명	이수자수	3명
만족도(평점)	0점	소요예산	0원
프로그램 상세정보			
주제명	신청기간	운영기간	마일리지
주제없음	2021.02.08, 00:15 ~ 2021.02.25, 10:00	2021.02.26, 08:00 ~ 2021.02.26, 22:00	4점
핵심역량지수			
역량	교육목표		지수
봉사	타인과 공동체의 어려움에 공감하고 봉사를 실천할 수 있는 역량을 함양할 수 있다.		10%
자율	스스로의 행동에 대한 동기를 명확히 하고, 목표 설정 및 계획을 수립·실천·보완할 수 있는 역량을 향상할 수 있다.		30%

인쇄 다운로드 닫기

프로그램 마감

- ① CQI보고서 작성 시 프로그램에 대한 각 영역으로 나누어 보고서를 작성합니다.
- ② CQI보고서 작성 후 마감 승인 요청을 한 후 승인 검토 과정을 진행합니다.
- ③ 관리부서의 마감 승인이 이루어지면 최종적으로 마감보고서를 다운로드 받을 수 있습니다.



LMS 활용하기 > 시스템-LMS 연동(1)

프로그램 추가 - 정보입력

근거요약:

*프로그램 개설근거*에 대하여 요약하여 입력하여 주십시오.

증빙파일: 업로드할 파일을 선택(다중선택가능)하면 업로드가 시작됩니다

게시판설정

공지사항 활동게시판 팀게시판 **1** **팀활동방(LMS)**



개인 @ 4점 2시간/1회 51 HITS

학습역량 강화 비교과프로그램

모집대상 전체학생
학년/성별 전체학년 / 전체성별
소속학과 전체학과

4점 학습역량 강화 비교과프로그램
2021.02.26(금) 08:00 ~ 2021.02.26(금) 22:00
3명 / 100명 (최대 100명 접수가능)
신청완료

신청가능한 일정이 없습니다. ☆ 0 공유하기

교무처 ▶
학습역량강화 > (H)학생행복프로그램

12345@daegu.ac.kr 053-850-5543
온라인 LMS 수강

1111

프로그램 개요 공지사항 0 활동게시판 0 **2** **팀활동방**

시스템-LMS 연동

- ① 프로그램 기본정보 입력단계에서 LMS를 활용할 때는 팀활동방(LMS)를 체크하여 프로그램을 개설합니다.
- ② 프로그램 개설 완료 후, 학생 프로그램 신청화면에서 하단에 팀활동방 메뉴 클릭합니다.



1

학습역량 강화 비교과프로그램

최고

강의실 홈

성적/출석관리

학습활동

강의 개요

강의 개요

학생들의 학습역량을 향상하기 위한 비교과프로그램

과목공지 Q&A

주제 별 학습 활동

1

1주차 동영상 시청을 완료한 경우에만 이수로 처리됩니다.

세바시 2021-02-09 00:00:00 - 2021-02-10 23:59:59 (지각 : 2021-02-25 23:59:59), 21:48

시스템-LMS 연동

① 비교과통합시스템과 자동 로그인 연동되어 해당 비교과프로그램의 LMS페이지로 이동합니다.

LMS 활용하기 > 강의 소개 남기기



학습역량 강화 비교과프로그램

최고

강의실 홈

성적/출석관리

강의 개요

강의 개요

학생들의 학습역량을 향상하기위한 비교과프로그램

과목공지

질의응답

주제 별 학습 활동

강의 개요의 요약

영역명

요약

학생 여러분 안녕하세요.
한 학기 동안 즐거운 학습이 되길 바랍니다.

강의 소개 남기기

- ① '강의 개요'란에 강의를 소개하는 글, 또는 강의에 있어 중요한 사항을 눈에 잘 띄게 할 수 있습니다.
- ② 강의실 오른쪽의 '편집' 버튼을 누른 다음, 아래의 톱니바퀴 버튼을 클릭합니다.
- ③ 소개글을 작성하고 저장 버튼을 눌러주세요.



주제별 학습활동 추가하기

- ① 주제별 학습활동 영역에 표시할 내용을 작성합니다.
- ② 강의실 오른쪽의 '편집' 버튼을 누른 다음, 아래의 톱니바퀴 버튼을 클릭합니다.
- ③ 각 차시별 소개글 작성하거나 +/- 를 눌러 차시 추가 및 삭제가 가능합니다.



동영상 콘텐츠 등록

영상 등록은 1) 동영상을 서버에 등록하고 2) 영상 포맷을 자동 변환하는 과정을 거칩니다. 한 번 서버에 등록된 영상은 다시 등록하지 않아도 재사용이 가능하고, 영상 포맷에 관계 없이 어느 기기(PC/태블릿/스마트폰)에서나 시청할 수 있습니다.

- ① 주제별 학습활동 영역에 있는 [자료 및 활동 추가] 클릭하면 자료/활동 선택 창이 나타납니다.
- ② 강의자료-동영상을 선택합니다.



LMS 활용하기 > 동영상 콘텐츠 등록(2)

1

기본

제목*

2


동영상 선택

동영상 선택* 동영상 선택

3

CSMSMedia 관리자

922_cbs15min_LeeHoonhee_naver.mp4 654.21 MB



+ 파일 추가... 전체 업로드 업로드 취소

변환할 동영상을 [파일 추가] 버튼을 클릭 후 선택하신 다음 [전체 업로드] 버튼을 클릭하여 주세요.
동영상 1개당 업로드 용량 제한은 4GB입니다.

27.62 Mbit/s | 00:03:04 | 2.63 % | 17.19 MB / 654.21 MB



동영상 콘텐츠 등록

- ① 영상의 제목을 작성해 주세요.
- ② '동영상 업로드' 버튼을 눌러주세요.
- ③ '파일추가'를 눌러 영상을 선택하고, '전체업로드'를 눌러 업로드를 진행합니다.
 - * 영상이 서버에 등록되는 진행단계가 막대로 표시됩니다.
 - * 동영상 1개당 업로드 용량 제한은 4GB



LMS 활용하기 > 동영상 콘텐츠 등록(3)

동영상 선택

올린 동영상 (1)

VOD 검색 검색

등록순 | 제목순 | 재생시간순 | 조회수 순 **동영상 업로드**

1

922_cbs15min_LeeHoonhee_naver.mp4

2021-02-26 03:43

👆 조회수 : 0

🕒 재생 시간 : 17:20

1

동영상 선택

다운로드 이전 **동영상 선택**

동영상 변환중입니다.

20.34%

동영상 정보

원본파일명
922_cbs15min_LeeHoonhee_naver...

업로드한 시간
2021-02-26 03:43

등록자 황보미 (48117)

변환상태 진행중

3 ▼ 진도 관리

진도 체크 예

시작 일시 2021 2월 26 09 00 활성화

종료 일시 2021 2월 28 23 59 활성화

열람 제한 열람

동영상 콘텐츠 등록


- ① 서버에 등록된 영상을 클릭합니다.
- ② 기다리지않고 '동영상 선택' 버튼을 눌러 창을 닫아도 자동으로 영상 변환이 진행됩니다.
- ③ 영상 시청의 기준이 되는 인정기간을 지정하고 **저장** 버튼을 클릭합니다.

* 시작일시/ 종료일시는 비교과통합관리시스템에서 프로그램 운영기간으로 설정해놓은 정보를 그대로 가져옵니다.




URL 링크 등록

수업내용과 관련된 기사, 외부사이트의 게시물로 이동하지 않고 강좌 안에서 링크를 눌러 내용을 열람할 수 있게 하는 기능입니다.

- ① 링크를 등록할 영역에 있는 [자료 및 활동추가] 버튼을 클릭하고  (URL링크) 버튼을 눌러주세요.
- ② 강좌에 표시할 제목을 작성해 주세요.
- ③ 원문기사/사이트 게시물의 주소창에서 URL을 복사해서 'URL입력' 란에 붙여넣어 주세요.
- ④ **저장** 버튼을 누르면 URL등록이 완료됩니다. URL링크 제목을 클릭하면 새 창이 열리면서 관련 내용을 볼 수 있습니다.



LMS 활용하기 > 동영상 진도현황 확인

강의실 홈

강의정보 ▾
· 참여자목록

성적/출석관리 ▾
· 학습이력현황
· 학습진도현황
· 성적부

수강생 알림 ▾
기타 관리 ▾

1



2

번호	이름	학번수	학과(전공)	1주...	2주차 [3월07일 - 3월13일]		3주차 [3월14일 ...		4주...	
				▶	▶	▶	▶	▶	▶	
				01:35:51	01:39:06	31:54	30:25	02:55:23	12:59	19:25
1	손학생	costu0		100%	100%	100%	100%	98.64%	100%	100%
2	김학생	costu1		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	허학생	costu10		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	유학생	costu11		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	양학생	costu12		100%	100%	100%	100%	49.64%	100%	100%
6	임학생	costu14		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	신학생	costu15		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



3

양학생 학생의 진도

전체 목록

학번	costu12
이름	양학생
휴대 전화	

주	강의 자료	콘텐츠 길이	출석인정 요구시간	총 학습시간 ②	진도율 ③
	▶ 동영상 학습 진도율 기록	01:33	01:23	40 상세보기 (1) accesslog detaillog	43.01%

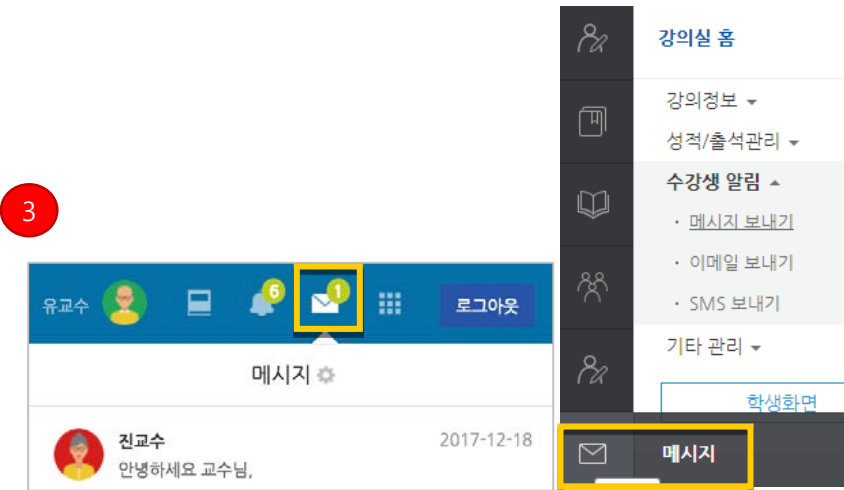
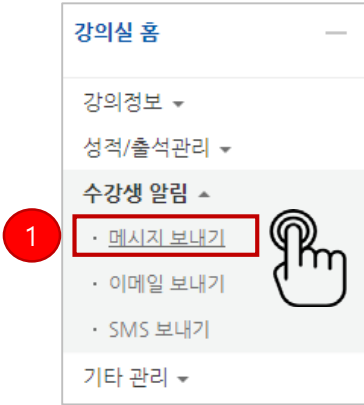


동영상 진도현황 확인

- ① 왼쪽 메뉴 중 '성적/출석관리' - '학습진도현황'을 클릭합니다.
- ② 주차별 탑재된 각각 동영상별 영상 길이 대비 학습자가 시청한 비율을 다음과 같이 표시합니다.
개별 학습자의 진도현황을 보기 위해 이름을 클릭합니다.
- ③ 개별 학습자의 진도현황에서는 '상세보기' 를 눌러 영상별 시청한 진도율과 함께, 영상을 시청한 횟수와 시청한 날짜/시각, 이용한 기기 정보를 확인할 수 있습니다.
* 학생별 계산된 진도현황을 엑셀로 다운받아, 학생들의 비교과프로그램 이수처리에 활용합니다.
* 진도현황 비교과 통합시스템 이수처리와 자동 연동 미지원



LMS 활용하기 > 메시지 보내기



메시지 보내기

강의실 내 '메시지 보내기'를 이용하여 학기 중 전체 수강생에게 공지를 보내거나, 특정 학생과의 면담 등 상호작용을 하실 수 있습니다

- ① 왼쪽 메뉴 '수강생 알림'의 '메시지 보내기'를 클릭하고,
- ② 메시지를 받을 사람을 선택한 다음 작성한 메시지를 전송합니다.
- ③ 받은 메시지는 페이지 오른쪽 상단에서 확인하실 수 있고, 이후에도 페이지 가장 왼쪽의 탭에서 '메시지(쪽지)'를 클릭해서 다시 확인하실 수 있습니다.